

Rakaszawa, 19/05/2022r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dostawa mialu węglowego

Postępowanie nr ZPO.261.6.2022 o udzielenie zamówienia, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o Regulamin Udzielania Zamówień Sektorowych w ZUK ENERGOKOM Sp. z o.o. w Rakaszawie.

Wykaz dokumentów składających się na SIWZ:

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami

Rozdział II: Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział III: Wzór umowy

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. Zamawiający

Zakład Usług Komunalnych ENERGOKOM Sp. z o.o. z siedzibą w Rakszawie,
adres: 37-111 Rakszawa 334,
zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie,
XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000008578, NIP: 815-16-01-517,
REGON: 691545514, z kapitałem zakładowym w wysokości 5 537 450,00 zł opłaconym w całości.
Tel/fax: 17-22-49-327
[strona internetowa: www.energokom.pl](http://strona.internetowa:www.energokom.pl)
e-mail: zamowienia@energokom.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) na podstawie art. 364. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o Regulamin udzielania zamówień sektorowych w ZUK ENERGOKOM Sp. z o.o. w Rakszawie.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej „SIWZ” dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego. Również na tej stronie Zamawiający zamieści ewentualne pytania zadawane przez Wykonawców, odpowiedzi Zamawiającego oraz ewentualne modyfikacje SIWZ dokonywane przez Zamawiającego.
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami stanowi dokument, który obowiązuje Wykonawców i Zamawiającego podczas całego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mialu węglowego w sortymencie **M II, typ: 32.1**, dla potrzeb ZUK ENERGOKOM Sp. z o.o. w Rakszawie, w łącznej szacunkowej ilości **4 000 Mg**.
2. Szczegółowy opis warunków realizacji dostaw oraz parametrów mialu zawarto w Rozdziale II (opis przedmiotu zamówienia) i Rozdziale III (wzór umowy) niniejszej siwz.
3. Podane planowane zapotrzebowanie jest wartością szacunkową (+/-25%) i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do odbioru całości wskazanej ilości. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu mniejszej ilości mialu wynikającej z bieżących potrzeb.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji zamówienia w momencie zaistnienia sytuacji, której nie mógł wcześniej przewidzieć i wykonanie zamówienia nie leżałoby w interesie Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
6. Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 09111210-5 – węgiel kamienny
7. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
9. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
11. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia od dnia zawarcia umowy do 30 grudnia 2022 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca złoży stosowne oświadczenie na Załączniku nr 2;
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**
Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku, na podstawie załączonego do oferty oświadczenia, na Załączniku nr 2 do SIWZ o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oraz wykazu wykonanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane – na Załączniku nr 4 do SIWZ oraz załączy dokument potwierdzający, że dostawy zostały wykonane należyście. Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże średnioroczne wykonanie dostaw miału węglowego za ostatnie 3 lata o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 PLN brutto (jeden milion złotych) w okresie każdego roku;
 - 3) **dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (w zakresie obu warunków):**
Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku, na podstawie załączonego do oferty oświadczenia na Załączniku nr 2 do SIWZ, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
 - 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku, na podstawie załączonego do oferty oświadczenia na Załączniku nr 2 do SIWZ o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wspólnie) spełniał wymagania, o których mowa w ust. 1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz inne wymagania Zamawiającego dotyczące treści oferty.

1. **W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy dostarczyć (wraz z ofertą):**
 - 1) oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ;
 - 2) wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane – na Załączniku nr 4 oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należyście;
 - 3) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (zawartą w formularzu ofertowym).;
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ;
 - 2) oświadczenie że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835);
Uwaga: ponadto na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji

w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ

Powyższe podstawy wykluczenia, mają zastosowanie w okresie trwania okoliczności o których mowa w ust. 2 pkt 2) niniejszego Rozdziału.

- 3. Ocena spełnienia wymagań jakościowych zamawianego produktu odbędzie się na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów na zasadzie spełnia/nie spełnia powyższe wymagania.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, załącza dokumenty z uwzględnieniem § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1129 z późn. zm.).

5. Dokumenty załączone do oferty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z wyjątkiem oferty) przekazywane będą drogą elektroniczną lub pisemnie, faksem. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną lub faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej, faksu lub pisemnie.

- 2. Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest : **Tadeusz Bieniasz; e-mail: zamowienia@energokom.pl; tel./fax 17-224-93-27 w godz. 9.00-14.00.**
- 3. Wyjaśnień do specyfikacji udziela się Wykonawcom, na ich wniosek, niezwłocznie. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3.
- 5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza je na swojej stronie internetowej.
- 6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- 7. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

8. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, w każdym czasie, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonane zmiany specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, oraz zamieści je na swojej stronie internetowej.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści SIWZ.
10. Wykonawca winien własnym staraniem i na własny koszt uzyskać wszelkie niezbędne informacje o przedmiocie zamówienia.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
 - 1) Ustala się wadium w wysokości : 50 000 PLN (pięćdziesiąt tysięcy 00/100 PLN).
 - 2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach :
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - 3) Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: BS ŻOŁYNIA NUMER KONTA 39 9175 0000 2001 0002 7560 0005 z dopiskiem: "Wadium do przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „**Dostawa mialu węglowego** ZPO.261.6.2022”;
 - 4) Wniesienie wadium w formie pieniężnej musi nastąpić do upływu terminu wyznaczonego do składania ofert. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
 - 5) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium.
 - 6) Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
 - 7) W przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca dołącza do oferty kopię dokumentu. Oryginał dokumentu należy złożyć w oddzielnej kopercie w tym samym opakowaniu co oferta (nie bindować, nie zszywać z ofertą, jest to dokument, który nie stanowi oferty i podlega zwrotowi).
 - 8) Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert przez cały okres związania ofertą.
 - 9) Treść gwarancji wadiumowej musi zawierać następujące elementy :
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/ poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazania ich siedzib
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
 - c) kwotę gwarancji/ poręczenia
 - d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego jeżeli Wykonawca:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy
- 10) Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni, od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Kompletna oferta powinna zawierać:

- 1) wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji;
 - 2) wypełniony i podpisany **formularz cenowy** zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji;
 - 3) **oświadczenie Wykonawcy**, że na dzień składania ofert spełnia warunki określone w Załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji;
 - 4) **oświadczenie**, że Wykonawca na dzień składania ofert nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji;
 - 5) **wykaz wykonanych** dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane – załącznik nr 4, oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
 - 6) **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, lub informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (zawartą w formularzu ofertowym);
 - 7) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć **pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem;
 - 8) **pełnomocnictwo do podpisania oferty** złożone w formie określonej w ust. 4, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych.
2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej specyfikacji.
 3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim, pismem czytelnym.
 4. Oferta ma być podpisana przez osobę upoważnioną w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu.
 5. Wymaga się, aby każda strona oferty była parafowana przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
 6. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
 7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, z wyłączeniem pełnomocnictw, o których mowa w ust. 1 pkt 8 niniejszego rozdziału. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów musi być potwierdzona przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
 8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie analizy złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów. Warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli będzie to wynikać w sposób jednoznaczny z treści ww. oświadczeń i dokumentów.
 10. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik postępowania spowoduje wykluczenie go z postępowania, a ofertę uzna się za odrzuconą.
 11. Wszelkie ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji.
 12. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (nieprzejrystym opakowaniu). Kopertę (opakowanie) należy zaadresować jak poniżej:

**Zakład Usług Komunalnych
ENERGOKOM Sp. z o.o. w Rakszawie
37-111 Rakszawa 334
„OFERTA – Dostawa mialu węglowego”
Sp. z o.o. w Rakszawie”.**
Nie otwierać przed dniem 27.05.2022 r. do godz. 10¹⁵

13. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy.
14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
15. Zamawiający żąda, aby Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazał tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Stosowną informację Wykonawca ma obowiązek zamieścić w formularzu ofertowym.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zakładu Usług Komunalnych ENERGOKOM Sp. z o.o. w Rakszawie 334, w zamkniętej kopercie (nieprzejrystym opakowaniu) nie później niż **do dnia 27.05.2022 r. do godz. 10¹⁰**.
2. Oferty przesłane za pośrednictwem Poczty Polskiej lub Poczty Kurierskiej będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia do Zamawiającego w terminie wyznaczonym powyżej i potwierdzenia pieczęcią kancelaryjną Zamawiającego.
3. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym zakresie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu i zapewnić wpływ oferty do Zamawiającego w wyznaczonym terminie.
4. Oferty, które nadejdą drogą pocztową w opakowaniach naruszonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone Wykonawcy bez rozpatrzenia.
5. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku złożenia oferty zamiennej, oferty pierwotne nie będą otwierane.
7. Otwarcie złożonych ofert nastąpi komisyjnie w siedzibie Zakładu Usług Komunalnych ENERGOKOM Sp. z o.o. w Rakszawie, 37-111 Rakszawa 334 w dniu **27.05.2022 r. o godz. 10¹⁵ w sali konferencyjnej**.
8. Przy otwarciu ofert mogą być obecne osoby reprezentujące Wykonawców.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje się kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Po otwarciu każdej oferty, do wiadomości zebranych podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wszystkie ceny (wartości z „Formularza ofertowego” – Załącznik Nr 3 do SIWZ) należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownym. Do obliczenia ceny ofertowej brutto **niezbędne jest wypełnienie „Formularza cenowego”** na Załączniku nr 5. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić ten formularz oraz dokonać obliczeń matematycznych zgodnie ze wskazówkami tam zawartymi.
2. Cena oferty jest ceną brutto na warunkach określonych w niniejszej SIWZ, za 4 000 Mg mialu węglowego. Powyższe wartości określają szacunkowe (+/-25%) zapotrzebowanie Zamawiającego w okresie 6 miesięcy i nie stanowią jego zobowiązania do zakupu wyżej wymienionych ilości.

3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
4. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca gwarantuje cenę za 1 Mg mialu węglowego w wysokości wynikającej ze złożonej oferty.
5. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić opłaty i podatki obowiązujące na dzień złożenia oferty, a także ewentualne upusty i rabaty przez niego zastosowane.
6. Cena ofertowa winna zawierać wszystkie inne koszty i składniki wraz z narzutami, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją, Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat ani nie będzie zwracał kar należnych z jakiegokolwiek tytułu, nie będzie też ponosił kosztów wynikających z transportu, czynności, usług, świadczeń, opłat, ceł, podatków, ubezpieczeń itp., których nie przewidziano w dokumentacji przetargowej.
7. Cena ma uwzględniać dokonywanie dostaw według Szacunkowego harmonogramu dostaw przedstawionego w Rozdziale II, ust. 2 pkt 6.
8. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
9. Ostateczna wysokość wynagrodzenia może być inna, jeżeli będzie to wynikało z rzeczywistego zużycia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia innej niż szacowana ilość, w zależności od aktualnych potrzeb w czasie realizacji umowy.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta, co do formy opracowania i treści spełni wymagania określone niniejszą specyfikacją;
 - 2) z treści złożonych dokumentów i oświadczeń wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją;
 - 3) złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione;
 - 4) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie;
 - 5) parametry oferowanego mialu będą zgodne z wymaganiami Zamawiającego,
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium oceny ofert:

K 1 - cena (netto) – 100 %

Zamawiający dokona porównania ofert w ramach powyższych kryteriów. Wybrany zostanie Wykonawca, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów,

- 1) oferta, która zawiera najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium /100 punktów/; ilość punktów jaką otrzymają pozostałe oferty zostanie ustalona wg wzoru:

$$P_{uz} = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ punktów},$$

gdzie:

P_{uz} – ilość uzyskanych punktów

C_n – najniższa zaoferowana cena spośród ważnie złożonych ofert,

C_o – cena określona w ocenianej ofercie.

3. Po przeprowadzeniu oceny złożonych ofert, zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny ofert. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Najwyższa liczba punktów wyznaczy ofertę najwyższej ocenioną. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
4. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający powiadomi o miejscu i terminie podpisania umowy.

XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie wymagania zawarte w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryterium opisane w dziale XIII.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty z zastrzeżeniem, że Zamawiający może zawrzeć umowę wcześniej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania Umowy w ciągu 7 dni kalendarzowych, od daty przekazania mu jej przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana, podpisze umowę osobiście bądź upoważni do tego osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu. Skierowana osoba powinna posiadać oryginał dokumentu potwierdzający pełnomocnictwo.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający **nie będzie żądać** od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wzór umowy zawiera Rozdział III niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty w przypadkach i w zakresie przewidzianym w § 9 Wzoru Umowy.

XVII. Ogłoszenie wyników postępowania.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

XVIII. Przetwarzanie i ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, sprost. Dz.U.UE.L.2018.127.2), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Usług Komunalnych ENERGOKOM Sp. z o.o.;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Usług Komunalnych ENERGOKOM Sp. z o.o. : admin@energokom.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia ZPO.261.6.2022 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia p;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- e) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o zamówienie publiczne.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Regulaminu.
2. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Regulaminu, można wnieść pisemny protest do Kierownika Zamawiającego.
3. Protest wnosi się w terminie 3 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
5. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
6. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
7. W przypadku postępowań zgodnych z Regulaminem zamówień wniesienie protestu nie przerywa biegu związania ofertą.
8. Protest ostatecznie rozstrzyga Kierownik Zamawiającego.

Wykaz załączników do SIWZ:

1. Zał. Nr 1 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.
2. Zał. Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Zał. Nr 3 – Formularz ofertowy
4. Zał. Nr 4 - Doświadczenie zawodowe
5. Zał. nr 5 – Formularz cenowy